

名古屋大学農学国際教育研究センター
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学農学国際教育研究センターでは、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学農学国際教育研究センター（名古屋市千種区不老町）
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 業務内容 【雇入れ直後】書類作成，システムへの入力作業，ファイリング等
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 1名
5. 募集対象 1) 学歴：大学卒業以上
2) 3年以上の一般事務実務経験を有し，パソコン操作（ワード，エクセル，メール（含 英文での通信））が可能であること。
6. 雇用期間 令和6年11月1日以降できるだけ早い時期～令和7年3月31日
 - ・雇用は年度単位。
 - ・ただし，雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで，年度毎に更新する可能性あり※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断
（更新する場合でも，令和11年10月31日までを限度とする）
 - ・最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日
7. 勤務条件 1) 勤務時間 週5日，9時～16時，週30時間
※勤務日、勤務時間数は応相談
2) 休憩時間 12時～13時
3) 加入保険 共済組合（短期），厚生年金，雇用保険，労災保険
4) 給 与 時間給1，420円
5) 通勤手当 支給（支給要件有り，上限55，000円／月）
8. 選考方法 書類選考の上，面接を実施し，採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式事由，写真貼付のこと）を提出先あて郵送してください。
封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学農学国際教育研究センター
担当：江原 宏 TEL：052-789-4232
メールアドレス：ehara@agr.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 令和6年10月24日（木）17時必着
11. その他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し，それ以外には使用しません。